	<b>Politica SGI</b> <b>ISO 9001:2015 - ISO 45001:2023</b>	Cod.	Allegato 1
		Rev.	0
		Pag.	1

### **Politica Integrata per la Qualità, la Salute e Sicurezza sul Lavoro, l'Ambiente e la Responsabilità Sociale**

La **POLITICA** del **SGI** impone che, in coerenza con la missione dell'organizzazione, la gestione di tutti i processi aziendali sia impostata con le regole proprie dell'applicazione del Sistema di Gestione Integrata, secondo le norme **ISO 9001:2015 – ISO 45001:2023**.

Tale sistema regola le attività organizzative e tecniche applicate all'intero sistema aziendale in modo sistematico, pianificato, documentato e rivolto al conseguimento dei seguenti scopi:

- il continuo miglioramento delle modalità di gestione dei processi, per il conseguimento di risultati qualitativi e quantitativi sempre migliori;
- il conseguimento di un elevato livello di efficacia, efficienza e formazione, nell'ottica di mantenere un buon rapporto qualità/prezzo del servizio erogato rispetto al mercato e nel pieno e continuo rispetto degli impegni sottoscritti con i Clienti e delle disposizioni legali cogenti.


### **L'esigenza di rispondere ad un contesto globalizzato e mutevole**

L'organizzazione è consapevole di operare ed interagire all'interno di uno scenario globale in cui i fattori politici e sociali, le esigenze delle parti interessate, gli aspetti ambientali e gli obblighi di conformità sono tutti tra loro connessi ed esercitano sicuramente la loro influenza sulle modalità con cui l'organizzazione persegue lo scopo del sistema di gestione. Per rispondere in maniera appropriata a ciascuno di quelli che l'organizzazione ha spontaneamente denominato "elementi di contesto", l'organizzazione valuta i rischi ad essi connessi e provvede a pianificare le azioni necessarie ad affrontarli. In questo percorso, l'organizzazione, in relazione allo scopo appena dichiarato intende ottenere risultati attesi motivata da intenzioni espresse in relazione a ciascun elemento del contesto, interno ed esterno ad essa.

### **La realizzazione degli obiettivi**

La realizzazione degli obiettivi fissati, attraverso la Politica, è resa possibile anche attraverso la scrupolosa e puntuale applicazione di quanto riportato nel Manuale del SGI, che definisce e descrive il sistema di gestione per la qualità e sicurezza messo in atto dal Gruppo.

La Direzione dell'Organizzazione è impegnata a perseguire la piena realizzazione e la continua

	<b>Politica SGI</b> <b>ISO 9001:2015 - ISO 45001:2023</b>	Cod.	Allegato 1
		Rev.	0
		Pag.	2


evoluzione del Sistema di Gestione Integrato al fine di consolidare e migliorare l'immagine della azienda, anche attraverso l'impegno e la professionalità di tutto il personale aziendale.

Qualità e Sicurezza, per il Gruppo Cadel, rappresentano lo strumento per perseguire con continuità:

- la soddisfazione del Cliente e l'eccellenza dei risultati;
- la soddisfazione del proprio personale;
- la garanzia di una risposta in tempi brevi di fronte ad una richiesta di intervento, nonché l'impegno a fornire una soluzione nel minor tempo possibile;
- lo sviluppo immediato delle azioni correttive per ogni non conformità rilevata;
- l'erogazione di formazione continua e per tutti i dipendenti;
- valutazioni periodiche con piani di crescita professionale individuali;
- il raggiungimento degli obiettivi qualitativi prefissati;
- il monitoraggio continuo dei nostri KPI e indicatori con target di miglioramento annuo;
- l'effettuazione di audit interni sui processi;
- il tracciamento digitale di tutte le commesse di lavoro e attività aziendali.

Per raggiungere tali fini, la Direzione Generale del Gruppo Cadel ha individuato i seguenti obiettivi generali, validi per l'intera organizzazione:

- erogare servizi conformi ai requisiti stabiliti dai Clienti e idonei a soddisfare le loro esigenze;
- mantenere un'attenzione costante al rapporto con Clienti e Autorità Competenti;
- monitorare costantemente fornitori di materie prime e terzisti per lavorazioni esterne;
- mantenere la massima puntualità di erogazione dei servizi nel rispetto delle tempistiche pianificate e stabilite con il Cliente, avendo cura di segnalare e motivare tempestivamente eventuali sforamenti;
- assicurare al Cliente la massima flessibilità nell'erogazione dei servizi, rispondendo alle richieste nel minor tempo possibile, e garantendo il massimo supporto per la risoluzione, in tempi brevi, degli eventuali reclami e non conformità;
- assicurare il rispetto delle prescrizioni di legge e cogenze normative in materia di prevenzione di salute e sicurezza dell'ambiente di lavoro;
- prevenire o ridurre l'inquinamento ambientale attraverso la gestione dei rifiuti urbani e speciali,

	<b>Politica SGI</b> <b>ISO 9001:2015 - ISO 45001:2023</b>	Cod.	Allegato 1
		Rev.	0
		Pag.	3


quelli delle lavorazioni interne ed esterne, la prevenzione ed il controllo di eventuali sversamenti in mare di sostanze pericolose, tramite l'utilizzo delle migliori tecnologie disponibili sul mercato ed economicamente sostenibili per l'azienda;

- incentivare l'uso razionale delle risorse idriche ed energetiche da parte di tutti nel contesto aziendale ed esterno all'azienda quando operanti (presso clienti, cantieri, etc.);
- creare e mantenere una cultura aziendale orientata alla Qualità e alla Sicurezza, attraverso la diffusione della presente Politica e la condivisione degli obiettivi per il miglioramento continuo;
- assicurare il rispetto dei principi di responsabilità sociale in materia di lavoro infantile, lavoro obbligato, libertà di associazione, salute e sicurezza sul lavoro, discriminazione, pratiche disciplinari, orario di lavoro, retribuzione;
- promuovere e mantenere attivo un processo di miglioramento continuo, volto al raggiungimento di obiettivi ben identificati.

### **La sicurezza e gli obiettivi**

Per ciò che attiene nello specifico la sicurezza, la Direzione Generale del Gruppo Cadel ha individuato i seguenti obiettivi generali fondamentali, validi per l'intera organizzazione:

- I. promuovere il miglioramento continuo delle prestazioni della salute e sicurezza in tutti i luoghi di lavoro, garantendo la piena conformità a leggi e regolamenti;
- II. informare e formare tutto il personale sul sistema di gestione sicurezza e salute del lavoro e sulla sua applicazione all'interno della Società (tutte le sedi e luoghi di lavoro) rendendolo consapevole e responsabile dei contenuti e delle azioni;
- III. operare sempre con un adeguato grado di sicurezza, promuovendo ad ogni livello un diffuso senso di proattività per questo aspetto perseguendo la "buona qualità di vita";
- IV. gestire i luoghi di lavoro, progettare e realizzare le eventuali modifiche o nuove attività in modo da tenere in debito conto gli aspetti di sicurezza;
- V. assicurare la sistematica valutazione della prestazione di sicurezza dei luoghi di lavoro, attraverso l'implementazione di un sistema di monitoraggio, sulla cui base mettere in atto le azioni di miglioramento continuo;

	<b>Politica SGI</b> <b>ISO 9001:2015 - ISO 45001:2023</b>	Cod.	Allegato 1
		Rev.	0
		Pag.	4

- VI. comunicare con i clienti, i fornitori, gli appaltanti e gli appaltatori, la società, i collaboratori, gli stakeholder per migliorare la sicurezza dei luoghi di lavoro;
- VII. attivare una cooperazione con la parte appaltante per stabilire ed aggiornare le procedure di emergenza e di sicurezza.

### **Le linee di condotta**


Per favorire il raggiungimento di tali obiettivi, la Direzione Aziendale del Gruppo Cadell si assume i seguenti impegni:

- I. definire, riesaminare, mantenere costantemente aggiornate ed appropriate agli scopi dell'organizzazione le linee strategiche di sviluppo dell'Azienda definite nella presente Politica per la Qualità e la Sicurezza;
- II. dedizione costante, per assicurare il progresso e l'espansione dell'Azienda;
- III. mettere a disposizione le risorse necessarie per lo svolgimento ed il controllo delle attività e per il loro miglioramento continuo;
- IV. ottemperare a tutte le prescrizioni e normative di legge;
- V. comunicare, all'interno dell'Azienda, i propri intendimenti e obiettivi, tramite la diffusione della presente Politica, in modo che sia compresa e sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione;
- VI. assicurarsi che il presente documento sia disponibile verso tutti.

La Direzione Generale del GRUPPO CADEL ritiene che lo strumento principale per concretizzare nel migliore dei modi tali linee di condotta sia il mantenimento e l'applicazione di un Sistema Integrato documentato e conforme ai requisiti delle Norme ISO 9001:2015 – ISO 45001:2023.

Ciascuno è protagonista nel raggiungimento della Qualità e della Sicurezza aziendale, in tutte le fasi del processo di fornitura del servizio, attraverso l'efficace ed efficiente applicazione del Sistema di Gestione Integrato ed il miglioramento continuo dei modi di operare, delle conoscenze e delle esperienze.

La Direzione considera la presente Politica quadro di riferimento per la gestione del proprio Sistema di Gestione Integrato e per l'annuale definizione e riesame dei propri obiettivi specifici.

	<b>Politica SGI</b> <b>ISO 9001:2015 - ISO 45001:2023</b>	Cod.	Allegato 1
		Rev.	0
		Pag.	5

La Politica viene diffusa a tutti i collaboratori di GRUPPO CADEL e resa disponibile alle rimanenti Parti interessate.


### **Il Codice Disciplinare e Comportamentale**

La Direzione ha voluto definire un **Codice Disciplinare e Comportamentale** quale strumento-utile anche al perseguimento degli obiettivi fissati in congruità con la presente Politica.

A tale Codice si attiene il personale dipendente e tutti i collaboratori del Gruppo Cadel, ai quali è portato a conoscenza mediante mezzi idonei.

Il superiore Codice si basa, *inter alia*, sulla generale consapevolezza di ciascun lavoratore relativa alla necessità di assumere comportamenti improntati al buon senso, anche al fine di:

1. costruire un rapporto con il Cliente affermando il principio della collaborazione produttiva Consulente/Fornitore di servizi - Azienda;
2. affrontare i problemi, individuandone i punti concordanti e mediando con equità quelli divergenti. Operare per consolidare ricercando una risposta alle reciproche necessità con l'obiettivo di costruire sempre e mai di distruggere;
3. mantenere con i Fornitori e Terzisti un atteggiamento improntato alla massima correttezza evitando i rapporti personali che producono favoritismi o discriminazioni tenendo presente che non possono esistere spazi operativi al di fuori del rapporto aziendale;
4. svolgere il proprio lavoro con attaccamento e passione, collaborando con tutti i colleghi costruttivamente, intervenendo, supportando e correggendo chi sta sbagliando nel lavoro o dissipando beni aziendali;
5. prevenire nel modo più ragionevolmente possibile e ridurre i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori, in particolare:
  - a. prevenire i rischi alla fonte, cioè in fase analisi, di progettazione, scelta dei materiali, individuazione dei metodi e delle tecnologie;
  - b. garantire che gli ambienti di lavoro siano idonei, sicuri ed ergonomici allo svolgimento delle attività;
  - c. tutelare la salute dei lavoratori attraverso il continuo monitoraggio sanitario e la sua

	<b>Politica SGI</b> <b>ISO 9001:2015 - ISO 45001:2023</b>	Cod.	Allegato 1
		Rev.	0
		Pag.	6

valutazione;

- d. ridurre gli infortuni e le malattie professionali che interessano i lavoratori;
- e. consapevolizzare l'attenzione alla qualità della vita;
- f. consapevolizzare l'obiettivo di elevato Work-Life Balance.

### **Impegno per la trasparenza e la segnalazione di illeciti**

Per garantire a tutti i lavoratori e a tutte le parti interessate una facile comunicazione di segnalazioni di comportamenti o condotte che possono rappresentare una violazione, anche solo potenziale, di procedure, regolamenti e policy aziendali (anche adottati successivamente alla presente Politica), dei requisiti per la Responsabilità Sociale e per la Parità di Genere, il Gruppo Cadel ha predisposto dei canali di comunicazione che garantiscono la tutela della riservatezza dell'identità del segnalante. La Segnalazione può essere presentata secondo le seguenti modalità:

- Posta elettronica con spedizione di una lettera indirizzata a **daniele.cadel@gruppo-cadel.com** con la dicitura "STRETTAMENTE RISERVATO"
- Colloquio individuale con Daniele Cadel

Roveredo in Piano (PN), lì 18/03/2026

**CADEL S.r.l.**  
 Via delle Arti e Mestieri, 7  
 33080 ROVEREDO IN PIANO (PN)  
 Reg. Imp. n. 632/1999 di PN  
 Cap. Soc. € 52.000.00 i.v.  
 Tel. 0434 923217 - 0434 590449 - Fax 0434 591487  
 Cod. Fiscale e Partita I.V.A. 01375570932

DGE \_\_\_\_\_

